



«Иқан» жалпы орта мектеп  
кітапханашысы  
Ж. Арисланованың  
2022-2023 оқу жылына  
арналған жылдық жұмыс  
жоспары





### 3. Кітапхана қорын ұйымдастыру және сақтау

#### 3.1 Оқу әдебиеттерімен жұмыс

№	Жұмыс мазмұны	Уақыты
1.	Қор қозғалысының есебін жүргізу. 2022-2023 оқу жылындағы оқулықпен қамтылу диагностикасы.	Қараша
2.	<p>Қорды оқу әдебиеттерімен толықтырудың библиографиялық моделін құру:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Перспективалық библиографиялық басылымдармен жұмыс (баспалардың тақырыптық жоспары, оқу ағарту министрі Асхат Аймағамбетов ұсынған оқулықтар мен оқу құралдарының тізімдері, прайс-беттер)</li> <li>Пән мұғалімдерімен біріге отырып оқулықтарға, оқу құралдарына тапсырыс дайындау</li> <li>Әдістемелік бірлестік жетекшілері, оқу ісінің меңгерушілерімен бірге оқулықтарға тапсырыс беру.</li> </ul> <p>Түскен оқулықтарды қабылдау және техникалық өңдеу                      Үстеме толтыру                      Жиынтық есеп кітабына жазу                      Мүліктік кітапқа тіркеу                      Мөр қою                      Картотеканы толтыру</p>	<p>Қараша-қаңтар</p> <p>Қыркүйек</p> <p>Желтоқсан</p> <p>Мамыр</p> <p>Түскен уақытында</p>
3.	Кесте бойынша оқулықтарды қабылдау және тарату	Маусым, тамыз
4.	Оқулықтарды беру дәптерін жүргізу	Маусым, тамыз
5.	Оқу әдебиеті қорын сақтау жұмыстары(оқулықтарға рейд)	Тоқсанына 1 рет
6.	Пайдалануға жарамсыз оқулықтарды есептен шығару	Маусым

#### 3.2 Негізгі кітап қорымен жұмыс

№	Жұмыс мазмұны	Уақыты
1.	Жаңа түсімдерді қабылдау, жүйелеу, техникалық өңдеу, тіркеуден өткізу.	Жыл бойы
2.	Сыйлыққа түскен құжаттарды қабылдау, құжат толтыру, тіркеу, өңдеу.	Жыл бойы
3.	Қорды сақтау жұмыстары	Түскен уақытында
4.	Кітапхана пайдаланушыларына құжаттарды беру	Жыл бойы
5.	<p>Қормен жұмыс:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Қорды көркемдеу(әріптік сөрелік бөлгіштер, балалар жазушылары суреттері бар бөлгіштер)</li> </ul>	Жыл бойы

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Қорда құжаттарды КБЖ бойынша орналастыру</li> <li>• Кітаптардың кітапханаға уақытылы қайтарылуын бақылау, кітапхана активтерімен кітапты түптеу, жөндеу жұмыстарын жүргізу.</li> </ul>	
--	---	--

#### 4. Анықтама – библиографиялық қызмет көрсету

№	Жұмыс мазмұны	уақыты
1.	Мақалалардың жүйелі картотекасын жүргізу	Жыл бойы
2.	Библиографиялық анықтамаларды тіркеу дәптерін жүргізу	Үнемі
3.	Бастауыш және орта буын білім алушыларына кітапханалық-библиографиялық сабақтар жүргізу	Жыл бойы
4.	Библиографиялық әдебиеттер тізімін жасау Анықтама-библиографиялық қызмет көрсету	Жыл бойы
5.	Жаңа түсімдер көрмесі Жаңа кітаптардың ауызша библиографиялық шолулары Жаңа түсімдер бюллетендері	Жыл бойы
6.	Тақырыптық, фактографиялық, ақпараттық анықтамалар орындау	Жыл бойы
7.	Кітапхана жұмысының презентациясын жасау	Сәуір

#### 4. Көпшілік жұмыс

##### 4.1 Кітап пен оқуды насихаттауға бағытталған іс-шаралар.

№	Тақырыбы	Жұмыс түрі
1	2022-2023 оқу жылында кітап пайдасын арттыру мен кітап оқуды қолдау мақсатында оқушылар арасында « Оқуға құштар мектеп » жобасын ұйымдастыру	Кітап оқу
2	«Оқымысты сынып»	Конкурс
3	Отбасылық оқуға арналған кітаптардың тізімін жасау	Отбасымен қосылып оқу
4	«Оқуға құштар мектеп- оқуға құштар ұлт» жобасы бойынша жұмыс ұйымдастыру, жоспар жасау, іс-шаралар өткізу	Кітап оқуға баулу



## 4.2 Атаулы күндер мен мерейтой иелеріне арналған іс-шаралар

### Қыркүйек

1	1 қыркүйек Білім күні «Кел , балалар оқылық!»	Көрме
2	Қазақ ақыны, әдебиеттанушы ғалым, түркітанушы, публицист, педагог, аудармашы, қоғам қайраткері Ахмет Байтұрсынұлының туғанына – 150 жыл	Кітап көрме
3	Абайды оқы , таңырқа	Абай оқулары
4	Тіл - ұлт тірегі	Әдеби - сазды кеш

### Қазан

1	Мәншүк Мәметованың туғанына - 100 жыл	Кеш
2	Жаңадан келген ертегі кітаптарды балалармен мұғалімдерге таныстыру	Кітапханаға шолу
3	Ұстаздар күніне арнап «Ұстазым менің ұстазым»	Кеш

### Қараша

1	Қазақ халықының ақыны Ғабиден Мұстафин туғанына 100 жыл	Поэзия кеші
2	Ата – аналармен тығыз байланыста болып, олардың кітапханаға қызығушылығын арттыру	Сұхбат жүргізу
3	Мұғалімдер және оқушыларды мерзімдік басылымдармен таныстырып отыу	Библиографиялық шолу

### Желтоқсан

1	Әзілхан Нұршайықовтың туғанына - 100 жыл	Көрме
2	Қазақстан Республикасының Тәуелсіздігіне – 31 жыл	Библиографиялық шолу
3	«Тәуелсіздік мәңгілік елдің тұғыры»	Кеш

### Қаңтар

1	Кітапханаға алғашқы қадам:«Кітаптар қаласына саяхат».	Бастауыш сынып оқушыларына саяхат сабақ
2	Кім көп кітап оқиды ( пән мұғалімдер) арасында	Жарысу
3	Қазақ ақыны Дүкенбай Досжановтың туғанына 80 жыл	Көрме

### Ақпан

1	«Поэзия жүрек тілі». М.Мақатаев (ақын өлеңдерін мәнерлеп оқу )	Мәнерлеп оқу
2	«XXI ғасыр – білім мен ғылымның ғасыры» интеллектуалды сайыс	Сайыс
3	Балалар ертегілер мен шығармалары	Көрме



<b>Наурыз</b>		
1	Ана -гүл, Ана – жыр, Ана – өмір шырағы	Кеш
2	Ғабит Мүсірепов туғанына -120 жыл	Көрме
3	«Кітапхана-рухани байлық ордасы»	Кітапханалық сабақ
4	Нұр себеле, Ұлыстың ұлы күні!»	Көрме
<b>Сәуір</b>		
1	«Менің Қазақстаным – менің болашағым	Сайыс
2	«Кітапты ашсаң, ғажайыптар басталады». Балалар мен жасөспірімдер кітаптары апталығы	Кітаптар апталығы
3	Дулат Исабековтың туғанына - 80 жыл	Библиографияқ шолу
<b>Мамыр</b>		
1	9 мамыр – Жеңіс күніне арнап «Ер мен жердің жеңісі»	Кеш
2	« Достық және мейірімділік әлеміне саяхат».	Пікірталас сабағы
3	Ұлы Отан соғысы күніне орай « Тағзым және данқ жылы»	Көрме
4	Қазақстан мемлекеттік рәміздеріне -31 жыл	Кеш
5	Оқу жылы аяқталуы себепті 1-11-сынып оқушыларының оқулықтарын толық жинап алу.	Оқулықтарды жинау

## 5. Оқырмандармен жұмыс

### 5.1 Жеке жұмыс

№	Жұмыс мазмұны	уақыты
1.	Оқырмандарға абонементте, оқу залында қызмет көрсету: білім алушылар, мұғалімдер, техперсонал, ата-аналар	Үнемі
2.	Абонементте кітап беру кезіндегі ұсыныс әңгіме	Үнемі
3.	Оқылған кітап туралы пікірлесу	Үнемі
4.	Жаңа кітаптар, энциклопедиялар, газет, журналдар туралы ұсыныс, жарнама түріндегі пікірлесулер.	Түскен уақытына қарай
5.	«Сен және кітаптар әлемі» бастауыш, орта буын білім алушыларына арналған сауалнама жүргізу	Ақпан

### 5.2 Мектеп кітапханасының кеңесі және кітапхана белсенділерімен жұмыс.

	Оқырман формулярының анализін өткізу	Тоқсан сайын
1.	Кітапхана кеңесімен және белсенділерін қуру, сыныпта кітапхана көмекшісін тағайындау	Қыркүйек
2.	Белсенділердің күшімен кітаптарды ретке келтіру, журналдар мен газеттерді тігу	Жыл бойы
3.	Оқулықтарды тексеру бойынша рейд жүргізу.	Тоқсан сайын
4.	Мәдени –қоғамдық іс шараларын өткізудегі дайындық жұмыстарын дайындау	Жыл бойы

### 5.3 Ата-аналармен жұмыс.

1.	Ата-аналар жиналысына қатысу, жиналыста кітаптар туралы айту	Мектеп жоспары бойынша
2.	Оқушыларға кітаптарды тарату бойынша ата-аналар комитетімен бірігіп жұмыс жасау	Қыркүйек
3.	Ата-аналар жиналысын өткізу кезінде ақпараттық және әдістемелік көмек көрсету	Жыл ішінде, мектеп жоспары бойынша